

Manual de Solicitud de Certificado Digital de Llave Pública

Tipos de Certificados Digitales que emite la ACDATYS

Tipo	Disponible para
Firma Digital	Ciudadano y Funcionario
Sello Digital	Persona jurídica
Certificado SSL	Persona jurídica
Firma Digital de código	Ciudadano y Funcionario
Autenticación Cliente	Ciudadano y Funcionario
Firma Digital de Correo Electrónico	Ciudadano y Funcionario
Certificado Digital Multipropósito	Ciudadano y Funcionario

Nota: Para cada tipo de Certificado Digital la **ACDATYS** establece una Política de Certificación (PC), documento que establece y especifica regulaciones, normas, reglas y procedimientos, que se establecen para el uso de los Certificados Digitales de Llave Pública, con requerimientos precisos y rigurosos de seguridad y control criptográfico.

(disponibles en <https://ac.datys.cu/politicas>)

Modelos de Solicitud de Certificado Digital

(disponibles en <https://ac.datys.cu/solicitudes>)

Modelo de Solicitud Firma Digital Funcionario
Modelo de Solicitud Firma Digital Ciudadano
Modelo de Solicitud Firma Digital Correo Electrónico Funcionario
Modelo de Solicitud Firma Digital Correo Electrónico Ciudadano
Modelo de Solicitud Certificado SSL
Modelo de Solicitud Autenticación Cliente Funcionario
Modelo de Solicitud Autenticación Cliente Ciudadano
Modelo de Solicitud Firma Digital de Código Ciudadano
Modelo de Solicitud Certificado Digital Multipropósito Ciudadano
Modelo de Revocación de Certificado Digital



Nota: De acuerdo con el tipo de Certificado Digital que se solicite a la **ARDATYS**, el solicitante deberá llenar, entregar y firmar, el Modelo de Solicitud que corresponda.

Esquemas criptográficos disponibles

RSA
ECDSA

Nota: La **ACDATYS** emite Certificados Digitales de Llave Pública de tipo RSA y también ECDSA soportado en la Teoría de Curvas Elípticas. Las curvas elípticas empleadas están incluidas en los principales estándares internacionales, lo que garantiza su compatibilidad y uso con la casi totalidad de los navegadores web, los proveedores criptográficos, los Sistemas Operativos, los IDE y otras aplicaciones de terceros.

Posibles períodos de validez de un Certificado Digital

1 año
2 años
Otro (carácter excepcional) Especificar tiempo siempre menor a 2 años

Nota: Es potestad absoluta de la **ACDATYS**, la aceptación o rechazo de una solicitud de Certificado Digital cuyo período de validez sea de carácter excepcional.



Requerimientos para solicitar un Certificado Digital por primera vez

- Enviar o presentar en formato digital **debidamente firmados** (documentos escaneados) los siguientes documentos:
 - Ficha de cliente (X)
 - Documentos legales de la entidad (X)
 - Contrato general de Certificado Digital (X)
 - Documento de acreditación de representante (X)
 - Modelos de Solicitud de Certificado Digital que correspondan (X) (no procede para personas naturales en condición de Ciudadano)(X) (deberá ser entregados también en formato impreso)
(disponibles en <https://ac.datys.cu/solicitudes>)
- Presentar Carné de Identidad (CI) o Pasaporte actualizado del solicitante o representante acreditado,
- Presentar la Solicitud firmada de Certificado (CSR) en formato PKCS#10 correspondiente a la llave pública del solicitante (Solo procede en caso que el solicitante haya asumido la generación de su par de llaves criptográficas, pública y privada)

Importante: el Documento impreso y firmado por Autoridad facultada (Asesor Jurídico) que designa y acredita (mediante Resolución) a un funcionario de una persona jurídica o entidad, como su representante legal ante la **ACDATYS** debe incluir:

- Nombres y apellidos del funcionario acreditado como representante,
- Carné de Identidad actualizado del funcionario acreditado como representante,
- Teléfono del funcionario acreditado como representante,
- Correo electrónico del funcionario acreditado como representante,
- Otros elementos de carácter legal que son habituales en este tipo de documento.



Nota: la **ACDATYS** provee dos proformas que pueden emplearse para la elaboración del documento de Acreditación de representantes, una de carácter general y una para los Trabajadores por Cuenta propia (TCP) (disponibles en <https://ac.datys.cu/políticas>)

Importante: ante la solicitud, de manera presencial y por primera vez, de varios Certificados Digitales por un representante acreditado, y si este lo considera, la **ARDATYS** solicitará a la **ACDATYS** que emita un Certificado Digital de Firma Digital Funcionario cuyo titular será el representante, de manera que, a posteriori, el representante pueda enviar, vía correo electrónico y firmado digitalmente, los Modelos de Solicitud que correspondan, empleando el Certificado Digital que le fue emitido por la **ACDATYS**.

Importante: las solicitudes de Renovación, Suspensión y Revocación podrán realizarse vía correo electrónico, enviando adjuntos los documentos requeridos para cada proceso, según lo establecido en las PC de la **ACDATYS**, siempre y cuando el titular o representante firme digitalmente los Modelos de Solicitud que correspondan, empleando su Certificado Digital, emitido por la **ACDATYS**.

